



## UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

SETTORE LAVORI PUBBLICI – TECNICO – MANUTENZIONI - PATRIMONIO

### AVVISO PUBBLICO PER ALIENAZIONE ARREDO SCOLASTICO IN DISUSO

L'Amministrazione comunale di Bellusco, intende procedere alla vendita del bene mobile in disuso di proprietà comunale sotto descritto, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

#### I) DESCRIZIONE DEI BENI

I banchi scolasti hanno dimensione 70 x 70 con quantità e altezze diverse:

lotto 1: n.51 - H 58

lotto 2: n.50 - H 64

lotto 3: n.56 - H 70

lotto 4: n.8 - H 74

lotto 5: n.14 - H 76

lotto 6: n.8 - H 78

lotto 7: n.44 - H variabile 54/70

#### II) Precisazioni sui lotti di vendita

L'importo posto a base di gara è pari a:

lotto 1: n.51 - H 58, € 510,00

lotto 2: n.50 - H 64, € 500,00

lotto 3: n.56 - H 70, € 560,00

lotto 4: n.8 - H 74, € 80,00

lotto 5: n.14 - H 76, € 140,00

lotto 6: n.8 - H 78, € 80,00

lotto 7: n.44 - H variabile 54/70, € 440,00

La vendita avviene a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

La cessione dei beni è esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ed è soggetta alle imposte di registro, ipotecaria e catastale, come da specifica normativa.

L'entità del prezzo offerto ed aggiudicato non potrà mai subire diminuzione o subordinata a condizioni, avendolo l'offerente ritenuto congruo ed insuscettibile di rettifica, in rapporto al bene alienando, siccome ben conosciuto ed individuato in ogni suo aspetto.

#### III) possibilità di visione dei beni

Gli interessati all'acquisto potranno prenderne visione prendendo contatto con l'Ufficio Lavori pubblici del Comune al n.03962083213/218 o via email all'indirizzo [llpp@comune.bellusco.mb.it](mailto:llpp@comune.bellusco.mb.it), entro il 2 settembre 2022.

#### IV) Soggetti ammessi a presentare offerta

1. Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche e persone giuridiche, in possesso della capacità contrarre con la pubblica amministrazione.



## UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

*Provincia di Monza e della Brianza (MB)*

2. In particolare gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del DPR 445/2000 (allo scopo è possibile avvalersi del Mod.1):
  - non sussistere a proprio carico cause di divieto previste dal D.Lgs. 159/2011;
  - non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
  - non sussistere a proprio carico condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
1. Non possono inoltre partecipare alla presente procedura, né direttamente né per interposta persona, in virtù di quanto disposto dall'art.1471 c.c.:
  - i componenti degli organi di governo del Comune (Sindaco, Assessori, Consiglieri) e componenti degli organi di controllo;
  - Segretario Generale e Responsabili delle Aree;
  - Dipendenti del Comune coinvolti nella procedura di alienazione.
2. Si precisa che in caso di pluralità di interessati il Comune alienerà i lotti sopra indicati alla migliore offerta presentata il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato nel presente avviso, in caso di un unico interessato l'alienazione potrà avvenire direttamente.
3. In caso di parità di offerte si procederà al sorteggio delle offerte uguali.

### **V) Termine di ricezione delle offerte e modalità di presentazione**

1. Chiunque abbia interesse all'acquisto dovrà far pervenire la propria offerta, in plico debitamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura, entro le ore **12.00 del giorno 6 settembre 2022**, mediante una delle seguenti modalità:
  - per mezzo del servizio postale a mezzo raccomandata o posta celere;
  - con agenzia di recapito autorizzata;
  - mediante consegna a mano al Protocollo dell'Unione lombarda dei comuni di Bellusco e Mezzago, Piazza Kennedy, 1.

**Farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento del plico da parte dell'Ente.**

2. Il plico dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO – PIAZZA KENNEDY, 1 – 20882 BELLUSCO (MB).
3. Esso dovrà esporre la seguente dicitura leggibile **“Avviso d'asta pubblica per alienazione arredo scolastico in disuso”**.
4. Sull'esterno del plico devono essere indicati in modo chiaro anche l'intestazione dell'offerente, l'indirizzo, il numero di telefono, l'indirizzo e-mail, l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, il codice fiscale e/o partita IVA.
5. Il plico contenente l'offerta deve contenere al suo interno **l'offerta redatta sul Mod.1:**
  - importo complessivo che si intende offrire, espresso in cifre e in lettere, **in aumento di multipli di € 5,00** rispetto al prezzo base indicato nel presente avviso. **Saranno escluse offerte inferiori al prezzo base.**



## UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

*Provincia di Monza e della Brianza (MB)*

- In caso di discordanza tra l'espressione in cifre e in lettere prevarrà l'espressione in lettere. L'offerta deve essere datata e firmata in calce per esteso oltre che siglata in ciascun foglio dall'offerente o da persona con il potere di rappresentare ed impegnare legalmente l'offerente.

### **Sono escluse dalla procedura di alienazione:**

- le offerte che pervengano oltre il termine indicato per la presentazione. L'onere del tempestivo recapito dell'offerta è a esclusivo carico del mittente sul quale pertanto ricade il rischio del mancato ricevimento da parte dell'Unione in tempo utile;
  - le offerte in ribasso rispetto al prezzo base;
  - le offerte per persona da nominare o condizionate o riferite ad altra offerta propria od altrui;
  - Offerte alla pari o condizionate.
6. Le offerte presentate sono vincolanti e irrevocabili per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione.

### **VI) Consegna del bene**

1. Con l'aggiudicazione l'acquirente si obbliga al versamento al Comune di Bellusco del prezzo offerto ed al ritiro del bene.
2. Sono a completo carico dell'aggiudicatario il ritiro del bene e il trasporto con i relativi costi, la rimozione di scritte e loghi e le spese di qualsiasi natura, nessuna esclusa, per la presa in carico dello stesso.
3. La materiale consegna del bene al migliore offerente avrà luogo previo pagamento del prezzo di aggiudicazione, che dovrà essere effettuato in un'unica soluzione, entro 60 giorni dall'aggiudicazione mediante bonifico bancario intestato al Comune di Bellusco.
4. In mancanza del pagamento del prezzo entro i termini prescritti o di mancata presa in consegna del bene il Comune procederà a revocare l'aggiudicazione e procederà all'assegnazione del bene al successivo migliore offerente.
5. Si precisa che il Comune di Bellusco non risponde della custodia e della conservazione del bene acquistato e non immediatamente ritirato.

### **VII) Privacy**

1. I dati saranno trattati per la finalità di conclusione del contratto di vendita e gli adempimenti necessari al trasferimento della proprietà di cui alla presente procedura.
2. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
3. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
4. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene



## UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

*Provincia di Monza e della Brianza (MB)*

sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

5. Il conferimento dei dati e il consenso al loro trattamento è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione o mancato conferimento può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.
6. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.
7. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:
  - altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
  - altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
  - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
  - ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.
8. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.
9. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.
10. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.
11. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Bellusco – Via Brasca, 5 - PEC: [comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it)
12. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è il Sindaco del Comune di Bellusco.



**UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI  
DI BELLUSCO E MEZZAGO**

*Provincia di Monza e della Brianza (MB)*

13. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è l'Ing. Davide Bariselli: tel. 030 220185, email: [privacy@barisellistudio.it](mailto:privacy@barisellistudio.it)

**VIII) Aggiudicazione**

1. Espletate positivamente le verifiche in ordine alla veridicità ed esattezza delle dichiarazioni rese dall'interessato in sede di domanda di partecipazione, il Comune di Bellusco comunicherà all'aggiudicatario l'aggiudicazione definitiva del lotto di vendita tra quelle oggetto della presente procedura.

**IX) Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Settore LLPP, Manutenzione, Patrimonio, Ecologia – Arch. Alberto Carlo Bettini.

Bellusco, 2022

Alberto Carlo BETTINI  
Responsabile Settore LLPP, Manutenzione, Patrimonio, Ecologia  
*Firma autografa omessa ai sensi del Dlgs 39/93  
Copia originale firmata e conservata agli atti*